

UCHWAŁA Nr XXI/149/2009
Rady Gminy Świnice Warckie
z dnia 25 lutego 2009 r.

**w sprawie określenia warunków i trybu wspierania, w tym finansowego rozwoju
sportu kwalifikowanego**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218 oraz z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458), art. 2 ust. 3 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o sporcie kwalifikowanym (Dz. U. Nr 155, poz. 1298, z 2006 r. Nr 64, poz. 448 i Nr 136, poz. 970 oraz z 2007 r. Nr 34, poz. 206 i Nr 171, poz. 1208) Rada Gminy Świnice Warckie uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Określa się warunki i tryb wspierania organizacyjnego, rzeczowego oraz finansowego przez Gminę Świnice Warckie przedsięwzięć z zakresu sportu kwalifikowanego organizowanych przez kluby sportowe z terenu Gminy Świnice Warckie, uczestniczące we współzawodnictwie sportowym organizowanym lub prowadzonym w określonej dyscyplinie sportu przez polski związek sportowy lub podmiot działający z jego upoważnienia.

2. Przepisów niniejszej uchwały nie stosuje się do dotacji udzielanych na podstawie przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz dotacji udzielanych na podstawie innych odrębnych przepisów.

§ 2. Wspieranie finansowe rozwoju sportu kwalifikowanego, następuje w formie dotacji przyznawanej na warunkach i w trybie określonym poniżej.

§ 3. 1. Przedmiotem wsparcia finansowego może być przedsięwzięcie z zakresu:

- 1) organizacji i udziału w zawodach, w określonej dyscyplinie sportu kwalifikowanego, między innymi:

- a) koszty obsługi sędziowskiej i medycznej,
 - b) koszty zakupu pucharów, dyplomów i symbolicznych nagród,
 - c) koszty napojów regenerujących,
 - d) koszty transportu i podróży, w tym noclegów i wyżywienia w trakcie zawodów dla zawodników i trenerów,
 - e) koszty zabezpieczenia imprez sportowych zgodnie z wymogami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz. U. Nr 106, poz. 680 z późn. zm.),
- 2) szkolenia i treningów zawodników lub drużyn dziecięcych, młodzieżowych i seniorskich, w tym między innymi:
- a) koszty zatrudnienia trenerów i instruktorów,
 - b) koszty obozów szkoleniowych i zgrupowań,
- 3) wydatków bieżących z tytułu udziału klubu lub zawodnika w zawodach, w określonej dyscyplinie sportu kwalifikowanego, w tym między innymi:
- a) opłat regulaminowych,
 - b) badań lekarskich,
 - c) ubezpieczeń zawodników,
 - d) zakupu leków dla zawodników,
- 4) wydatków bieżących z tytułu wynajmu, utrzymania lub remontów urządzeń sportowych służących uprawianiu sportu kwalifikowanego;
- 5) wydatków bieżących z tytułu zakupu sprzętu sportowego, utrzymania lub ulepszenia posiadanego sprzętu sportowego służącego uprawianiu sportu kwalifikowanego;
- 6) odnowy biologicznej zawodników;
- 7) bieżącej działalności administracyjno-księgowej związanej z realizacją przedsięwzięć z zakresu sportu kwalifikowanego.

2. Z dotacji nie mogą być finansowane:

- 1) zapłaty kar, mandatów i innych kar nałożonych na klub sportowy lub zawodnika tego klubu;
- 2) zobowiązania tego klubu z tytułu zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych oraz kosztów obsługi zadłużenia;
- 3) koszty, które wnioskodawca poniósł na realizację przedsięwzięcia przed zawarciem

umowy;

- 4) transfery zawodnika z innego klubu sportowego;
- 5) wypłaty stypendiów i premii przyznanych przez klub sportowy zawodnikom.

3. Wsparcie finansowe mogą otrzymać kluby sportowe, spełniające łącznie następujące warunki:

- 1) prowadzą działalność na terenie Gminy Świnice Warckie;
- 2) klub posiada licencję przyznaną przez właściwy polski związek sportowy;
- 3) zawodnicy klubu uprawiający określoną dyscyplinę sportu, posiadają licencje zawodnika uprawniającą do uczestnictwa w sporcie kwalifikowanym;
- 4) trenerzy lub instruktorzy posiadają licencję uprawniającą do prowadzenia zajęć w zakresie sportu kwalifikowanego;
- 5) klub sportowy może otrzymać wsparcie finansowe na rozwój sportu kwalifikowanego, po zapewnieniu środków własnych w wysokości nie mniejszej niż 1 % kosztów przedsięwzięcia.

§ 4. 1. Wsparcie finansowe na realizację przedsięwzięć w zakresie sportu kwalifikowanego może być udzielone przez Wójta Gminy Świnice Warckie w oparciu o wniosek złożony przez ubiegającego się o wsparcie.

2. Wniosek, o których mowa w ust. 1, winien być złożony w terminie:

- 1) do dnia 30 maja tego roku, w którym ma być rozpoczęte zadanie, w przypadku gdy termin realizacji rozpoczyna się w II półroczu tego roku i upływa z końcem roku;
- 2) do dnia 31 października roku poprzedzającego rok budżetowy, jeżeli przedsięwzięcie ma być rozpoczęte i zakończone w roku następnym;
- 3) po wejściu w życie niniejszej uchwały, w przypadku zadań, które realizowane będą w 2009 roku.

3. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

4. Do wniosku należy dołączyć (potwierdzone za zgodność z oryginałem):

- 1) kserokopię licencji uprawniającej do udziału w rozgrywkach i zawodach odpowiedniego polskiego związku sportowego lub podmiotu działającego w jego imieniu;
- 2) kserokopię licencji trenera lub instruktora, uprawniającą do prowadzenia zajęć w zakresie sportu kwalifikowanego, odpowiedniego polskiego związku sportowego lub podmiotu działającego w jego imieniu;

- 3) kserokopię wyciągu z Krajowego Rejestru Sądowego lub z innego rejestru albo z ewidencji właściwych dla formy organizacyjnej danego klubu sportowego, wystawionego najpóźniej na 3 miesiące przed terminem składania wniosku;
- 4) odpis statutu podmiotu.

§ 5. 1. W celu rozpatrzenia wniosków Wójt Gminy Świnice Warckie powołuje w drodze zarządzenia Komisję oraz określa szczegółowy zakres jej zadań i tryb pracy.

§ 6. 1. W przypadku stwierdzenia uchybień formalno-prawnych lub innych wad wniosku stwierdzonych przez Komisję, Wójt Gminy Świnice Warckie wyznacza termin i wzywa wnioskodawcę do ich usunięcia lub uzupełnienia wniosku. Wniosek, którego wad nie usunięto lub który nie został uzupełniony nie jest rozpatrywany.

2. Przy rozpatrywaniu wniosków o realizację przedsięwzięcia Komisja bierze pod uwagę:

- 1) zgodność wniosku z zadaniami statutowymi klubu sportowego;
- 2) wartość merytoryczną wniosku;
- 3) przedstawioną kalkulację kosztów w odniesieniu do zakresu rzeczowego i celu przedsięwzięcia;
- 4) ocenę wniosku w zakresie możliwości realizacji przedsięwzięcia przez wnioskodawcę;
- 5) ocenę wykonania przedsięwzięć wnioskującego w okresie poprzednim w zakresie rzetelności i terminowości ich realizacji oraz rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

§ 7. 1. Komisja niezwłocznie przedkłada Wójtowi Gminy Świnice Warckie opinie o zgłoszonych wnioskach oraz wnioskuje o przyznanie wsparcia finansowego konkretnym klubom sportowym. Wniosek Komisji określa proponowaną wysokość wsparcia finansowego i okres wypłacania. Opinia i wnioski nie są dla Wójta wiążące.

2. Wójt Gminy Świnice Warckie przyznaje wsparcie finansowe, w liczbie i w łącznej wysokości w ramach środków zabezpieczonych na ten cel w budżecie Gminy Świnice Warckie.

§ 8. 1. Wójt Gminy Świnice Warckie opublikuje w BIP i na tablicach ogłoszeń Urzędu Gminy Świnice Warckie, przedsięwzięcia i kwoty dotacji przyznane z budżetu Gminy podmiotom wykonującym przedsięwzięcia z zakresu sportu kwalifikowanego.

2. Wójt Gminy Świnice Warckie zawiadamia zainteresowane podmioty o wynikach przeprowadzonego postępowania, tj. o przedsięwzięciach i kwotach dotacji na ich realizację.

§ 9. 1. Uruchomienie środków na realizację przedsięwzięcia nastąpi na podstawie umowy zawartej pomiędzy Gminą Świnice Warckie, a klubem sportowym, którego wniosek został zatwierdzony przez Wójta.

2. Umowa wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Dotacja będzie przekazywana po podpisaniu umowy na rachunek wskazany w umowie.

4. Termin przekazywania dotacji określa umowa.

5. Dopuszcza się przekazywanie dotacji w transzach, w zależności od rodzaju i specyfiki realizowanego przedsięwzięcia.

6. Dotacja powinna być wykorzystana w trakcie roku budżetowego, na który została przyznana.

7. Umowa nie może być zawarta na okres dłuższy niż rok budżetowy.

§ 10. W trakcie realizacji zadania, Gmina Świnice Warckie ma prawo do oceny realizacji zadania, a w szczególności:

1) żądania informacji o jego przebiegu;

2) efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania;

3) prawidłowości wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania;

4) wglądu do dokumentacji księgowej oraz sporządzenia kserokopii dokumentów.

§ 11. 1. Dotacja podlega szczegółowemu rozliczeniu finansowemu i rzeczowemu. Termin i sposób rozliczenia dotacji określa umowa, z uwzględnieniem postanowień ust. 2 i 3.

2. Podmiot otrzymujący dotację zobowiązany jest do przedłożenia sprawozdania z realizacji przedsięwzięcia w terminie do 20 dni po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia. Wójt Gminy może żądać częściowych sprawozdań z realizacji przedsięwzięcia.

3. Wzór sprawozdania z realizacji przedsięwzięcia i rozliczenia dotacji stanowi załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

4. W rozliczeniu dotacji należy udokumentować poniesione na realizację przedsięwzięcia przez podmiot otrzymujący dotację wydatki ze środków własnych określone w § 3 ust. 3 pkt 5 uchwały.

5. Niewykorzystane przez klub sportowy środki finansowe podlegają zwrotowi do budżetu Gminy Świnice Warckie w terminie i na zasadach określonych w umowie.

6. Dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem lub pobrana w nadmiernej

wysokości podlega zwrotowi w terminie i na zasadach określonych w ustawie z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104, z późn. zm.).

§ 12. Wójt Gminy Świnice Warckie przekaze informację o wykorzystaniu dotacji udzielonych podmiotom wykonującym przedsięwzięcia z zakresu sportu kwalifikowanego, przy sprawozdaniu rocznym z wykonania budżetu Gminy.

§ 13. 1. Formami wsparcia organizacyjnego rozwoju sportu kwalifikowanego są nieodpłatne:

- 1) doradztwo oraz ułatwienie kontaktów podmiotom i zawodnikom wykonującym przedsięwzięcie z zakresu sportu kwalifikowanego z funkcjonującymi na obszarze innych samorządów zawodnikami i podmiotami;
- 2) prowadzenie działalności promującej i informacyjnej dotyczącej działalności klubu, w tym działań podejmowanych wspólnie z Gminą;
- 3) umieszczanie informacji dotyczących przedsięwzięć realizowanych przez kluby na stronie internetowej Gminy Świnice Warckie.

2. Wsparcia, o którym mowa w ust. 1 udziela w ramach swych kompetencji Wójt Gminy Świnice Warckie.

3. Pomoc organizacyjna nie powoduje przekazania środków finansowych na rzecz podmiotów wykonujących przedsięwzięcia z zakresu sportu kwalifikowanego.

§ 14. Formą wsparcia rzeczowego rozwoju sportu kwalifikowanego może być:

- 1) użyczenie nieruchomości, lokalu, do których Gmina Świnice Warckie posiada tytuł prawny podmiotom wykonującym przedsięwzięcia z zakresu sportu kwalifikowanego. Użyczenie może nastąpić na okres nie dłuższy niż 3 lata na podstawie umowy zawartej z podmiotem uzyskującym takie wsparcie;
- 2) korzystanie z środków transportu będących własnością Gminy.

§ 15. 1. Wsparcie organizacyjne lub rzeczowe w zakresie sportu kwalifikowanego może być udzielone po zapewnieniu środków w budżecie Gminy Świnice Warckie, w oparciu o wniosek złożony przez podmiot wykonujący przedsięwzięcia z zakresu sportu kwalifikowanego, opisane w § 3 ust. 1 uchwały.

2. Wnioski, o których mowa w ust. 1, winny zawierać:

1) dane podmiotu wykonującego przedsięwzięcie z zakresu sportu kwalifikowanego, statut i dokument z właściwego rejestru podmiotu;

2) propozycję wsparcia (charakter wsparcia, dokładny opis).

3. Wójt Gminy Świnice Warckie może uzależniać rozpatrzenie wniosku od złożenia w określonym terminie dodatkowych informacji lub dokumentów.

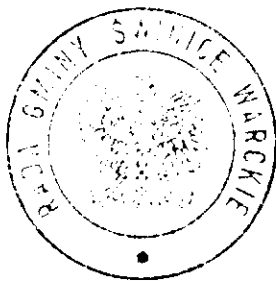
4. W przypadku stwierdzenia wad wniosku Wójt Gminy Świnice Warckie wyznacza termin i wzywa wnioskodawcę do ich usunięcia lub uzupełnienia wniosku. Wniosek, którego wad nie usunięto lub który nie został uzupełniony, nie jest rozpatrywany.

5. W przypadku złożenia wniosków przez kilku wnioskodawców Wójt Gminy Świnice Warckie ma prawo wyboru zakresu wsparcia na rzecz jednego bądź kilku podmiotów wykonujących przedsięwzięcie z zakresu sportu kwalifikowanego.

6. Złożone wnioski mogą stanowić podstawę do ujęcia środków na ich finansowanie w projekcie budżetu lub w projekcie uchwały w sprawie zmian budżetu.

§ 16. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Świnice Warckie.

§ 17. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.



PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Krzysztof Tutak

WNIOSEK
O UDZIELENIE WSPARCIA FINANSOWEGO W ZAKRESIE ROZWOJU SPORTU
KWALIFIKOWANEGO NA TERENIE GMINY ŚWINICE WARCKIE

w przedmiocie dofinansowania projektu:

.....
.....

Cel projektu:

.....
.....

I. Nazwa podmiotu ubiegającego się o dofinansowanie:

.....

Adres:

.....

Telefon:

Imię i nazwisko, telefon kontaktowy osób odpowiedzialnych:

.....
.....

2. Zasoby rzeczowe podmiotu:

.....
.....

3. Zasoby kadrowe:

.....
.....

4. Zakres działalności podmiotu:

.....
.....
.....

5. Zakres rzeczowy przedsięwzięcia (opis, charakterystyka przedsięwzięcia):

.....

.....
.....
6. Miejsce realizacji przedsięwzięcia:

.....
7. Termin realizacji

8. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji przedsięwzięcia:

.....
.....
.....
w tym:

- kwota oczekiwanej dotacji z budżetu Gminy Świnice Warckie

- wskazanie jej przeznaczenia

- wskazanie środków własnych

9. Informacja o prowadzonych rozgrywkach lub systemie współzawodnictwa sportowego w danej dyscyplinie sportu:

.....
(pieczęć i podpisy osób odpowiedzialnych)

Załączniki:

1. Kserokopia licencji uprawniającej do udziału w rozgrywkach i zawodach odpowiedniego polskiego związku sportowego lub podmiotu działającego w jego imieniu.
2. Kserokopia licencji trenera lub instruktora uprawniająca do prowadzenia zajęć w zakresie sportu kwalifikowanego odpowiedniego polskiego związku sportowego lub podmiotu działającego w jego imieniu.
3. Kserokopia wyciągu z Krajowego Rejestru Sądowego lub z innego rejestru albo z ewidencji właściwych dla formy organizacyjnej danego klubu sportowego wystawiony najpóźniej na 3 miesiące przed terminem składania wniosku.
4. Odpis statutu podmiotu.
5. Szczegółowy preliminarz kosztów wraz z kalkulacją kosztów realizacji przedsięwzięcia.

**SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI PRZEDSIĘWZIĘCIA
W ZAKRESIE ROZWOJU SPORTU KWALIFIKOWANEGO**

1. Nazwa przedsięwzięcia:
.....
2. Termin realizacji (czasookres):
.....
3. Miejsce realizacji:
.....
.....
4. Zakładane cele do realizacji:
.....
.....
.....
.....
.....
5. Współorganizatorzy przedsięwzięcia (inne samorządy, związki, stowarzyszenia, kluby):
.....
.....
6. Liczba zawodów (planowana i faktyczna) i uczestników (np. ilość zespołów, zawodników uczestniczących w rozgrywkach, zawodach) o ile występują:
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
7. Krótkie podsumowanie realizacji przedsięwzięcia, uwagi do planowanej jego realizacji:
.....
.....
.....
.....
.....
.....
8. Rozliczenie finansowe wskazujące:
 - 1) okres rozliczeniowy:
.....
.....
.....

2) zestawienie tabelaryczne dokumentów finansowych z następującymi pozycjami:

Lp.	Nr faktury, rachunku lub innego dokumentu finansowego	Opis faktury, rachunku lub innego dokumentu finansowego	Kwota faktury, rachunku lub innego dokumentu finansowego	Łączna kwota wydatków	Łączna kwota otrzymanych rat dotacji

9. Rozliczenie rzeczowe:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

10. Pieczęć i podpisy osób upoważnionych do działania w imieniu podmiotu wykonującego przedsięwzięcia z zakresu sportu kwalifikowanego.

.....

.....

.....