Sprawa nr ZPR 341 – 10/2009

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

NA ROBOTY BUDOWLANE

o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz., 1655, z póź. zm.) - zwanej dalej "ustawą" pod nazwą:

BUDOWA, PRZEBUDOWA PARKINGÓW, CHODNIKÓW ORAZ CIĄGU PIESZO-JEZDNEGO W MIEJSCOWOŚCI ŚWINICE WARCKIE

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

ZATWIERDZIŁ:

Świnice Warckie dn. 10 grudnia 2009r.

I. Nazwa i adres zamawiającego.

Gmina Świnice Warckie, w imieniu której działa Wójt Gminy Świnice Warckie
z siedzibą:
ul. Szkolna 1
99-140 Świnice Warckie,
REGON: 311019533
NIP: 775-24-07-015
nr tel: (063) 28-81-021, fax (063) 28-81-174
Strona internetowa: www.bip.swinice.akcessnet.net
e-mail: urzadswinice.w@wp.pl
godziny urzędowania: $7^{30} – 15^{30}$

II. Tryb udzielenia zamówienia.

- Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (PZP),(Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).
- Ilekroć w niniejszej SIWZ zastosowane jest pojęcie „ustawa" bez bliższego określenia, należy to rozumieć jako ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (PZP),(Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).
- Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust.1 oraz art. 39-46 ustawy.
- Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

a) Ustawa ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (PZP), (Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 87, poz.605 z póź. zm.)

c) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 grudnia 2007r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych (Dz.U. Nr 241, poz. 1763).

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. **Przedmiotem zamówienia jest budowa, przebudowa parkingów, chodników oraz ciągu pieszo - jezdnego w miejscowości Świnice Warckie.**

Zamówienie realizowane jest w ramach działania 313,322,323 „Odnowa i rozwój wsi" objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013.

Przedmiot zamówienia sklasyfikowany jest zgodnie z klasyfikacją Wspólnego Słownika Zamówień CPV:
Główny przedmiot: CPV 45.00.00.00 -7 Roboty budowlane,
Dodatkowe przedmioty: CPV 45.11.10.00 - 8 Roboty w zakresie burzenia, roboty ziemne,

CPV 45.11.30.00 – 2 Roboty na placu budowy,
CPV 45.23.30.00 – 9 Roboty w zakresie konstruowania, fundamentowania oraz wykonywania nawierzchni autostrad, dróg, CPV 45.23.10.00 – 5 Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, ciągów komunikacyjnych i linii energetycznych,
CPV 45.34.00.00 -2 Instalowanie ogrodzeń, płotów i sprzętu ochronnego

2. Przedmiot zamówienia obejmuje:

2.1. Budowę parkingu przy szkole wraz z odwodnieniem

Budowa parkingu wraz z odwodnieniem na 16 miejsc postojowych o polu powierzchni 1029,00 m^2 przy ulicy Szkolnej w Świnicach Warckich z kostki betonowej wibroprasowanej o grubości 0,08 m na podbudowie z kruszywa łamanego stabilizowanego mechanicznie wraz z budową zjazdu publicznego

Ponadto rozbiórce ulega:

- ✓ ogrodzenie szkoły znajdujące się przy zachodniej stronie parkingu. Istniejące ogrodzenie wykonane jest z siatki w kątownikach,
- ✓ ogrodzenie szkoły znajdujące się przy ulicy Szkolnej wraz z bramą wjazdową. Istniejące ogrodzenie murowane z bloczków z elementami metalowymi, brama z elementów stalowych,
- ✓ pakamery robotnicze zaznaczone na planie zagospodarowania,
- ✓ warstwa ścieralna z betonu asfaltowego istniejącej drogi wewnętrznej na działce nr 104.

Po rozbiórce ogrodzenia szkoły projektuje się ogrodzenie tego samego kształtu i rozmiarów co istniejące murowane. Nową lokalizację ogrodzenia zaznaczono linią czerwoną na projekcie zagospodarowania terenu.

Wzdłuż nowego ogrodzenia projektuje się chodnik z kostki betonowej wibroprasowanej. Długość chodnika 12+20 = 32,0 m.

Pomiędzy drogą wewnętrzną a zachodnią krawędzią parkingu projektuje się zieleniec. Formowanie zieleńca wykonać z gruntu rodzimego oczyszczonego z gruzu. Wierzchnią warstwę wykonać z humusu grubości 10 cm obsianego trawą. Projektuje się poszerzenie istniejącej jezdni drogi wewnętrznej (szer. 3,8 m) do 4,0 m. Dno koryta ustala się na 0,45 m niżej od istniejącej krawędzi jezdni.

Podbudowę wykonać w układzie jak niżej :

· warstwa odsączająca z pospółki 0/32 mm grubości 20 cm,
· warstwa pomocnicza podbudowy z kruszywa łamanego 31,5/63 mm stabilizowanego mechanicznie grubości 12 cm,
· warstwa zasadnicza podbudowy z kruszywa łamanego 0/31,5 mm stabilizowanego mechanicznie grubości 8 cm,
· warstwa wiążąca z betonu asfaltowego 0/12,8 mm grubości 7 cm,
· warstwa ścieralna z betonu asfaltowego 0/12,8 mm grubości 5 cm.

W połączeniu międzywarstwowym (kruszywo/bitum) zastosować emulsję kationową szybkorozpadową niemodyfikowaną w ilości 0,7 kg/m2. W połączeniach warstw asfaltowych stosować skropienie emulsją szybkorozpadową w ilości 0,3kg/m2. Odwodnienie w postaci kanalizacji deszczowej w pasie ulicy Szkolnej projektuje się z elementów żelbetowych. Zrzut ścieków do rowu melioracyjnego poprzez osadnik i separator. Po wykonaniu kanalizacji deszczowej odtworzyć istniejący chodnik szerokości 1,5 m i długości 160 m.

Roboty należy wykonać zgodnie z dokumentacją projektową (załącznik nr 1 do SIWZ) i SST (załącznik nr 2 do SIWZ).

2.2. Budowę parkingu przy ośrodku zdrowia

Budowa parkingu przy ośrodku zdrowia w Świnicach Warckich. Przewiduje się wykonanie parkingu z kostki betonowej wibroprasowanej o pow. 204m^2 na podbudowie z kruszywa naturalnego stabilizowanego mechanicznie. Od strony jezdni asfaltowej należy ustawić krawężnik betonowy 15x30x100 cm wystający 4 cm ponad krawędź nawierzchni.

Szczegółowe rozwiązania wg dokumentacji projektowej (załącznik nr 1 do SIWZ) oraz SST (załącznik nr 2 do SIWZ).

2.3. <u>Chodnik w ulicy Rzemieślniczej</u>

Remont istniejących chodników o długości 284 m, szerokości 1,5 m. Zakres robót budowlanych obejmuje rozbiórkę istniejących chodników, ustawienia krawężnika 15x30x100 na ławie betonowej z oporem, ustawienie obrzeży betonowych 80x30x100 na podsypce cem.- piask. Chodnik z kostki betonowej wibroprasowanej gr. 6 cm na podsypce cem. – piask. gr. 3 cm. W ciągu chodnika istniejące zjazdy indywidualne (6 szt.) z kostki betonowej wibroprasowanej gr. 8 cm na podsypce cem. – piask. gr. 5 cm. Skosy najazdowe o stosunku 1:1 i długości boku 1,5 m. Podbudowa wzmocniona warstwą kruszywa łamanego 0/31,5 mm stabilizowanego mechanicznie. Od strony jezdni należy uszczelnić jej krawędź mieszanką mineralno – asfaltową z recyklera.

Szczegółowe rozwiązania wg dokumentacji projektowej (załącznik nr 1 do SIWZ) oraz SST (załącznik nr 2 do SIWZ).

<u>2.4. Chodnik w ulicy Stemplewskiej</u>

Remont istniejących chodników o długości 300 m, szerokości 1,5 m. Zakres robót budowlanych obejmuje rozbiórkę istniejących chodników, ustawienia krawężnika 15x30x100 na ławie betonowej z oporem, ustawienie obrzeży betonowych 80x30x100 na podsypce cem.-piask. Chodnik z kostki betonowej wibroprasowanej gr. 6 cm na podsypce cem. – piask. gr. 3 cm. W ciągu chodnika istniejące zjazdy indywidualne (19 szt.) z kostki betonowej wibroprasowanej gr. 8 cm na podsypce cem. – piask. gr. 5 cm. Skosy najazdowe o stosunku 1:1 i długości boku 1,5 m. Podbudowa wzmocniona warstwą kruszywa łamanego 0/31,5 mm stabilizowanego mechanicznie. Od strony jezdni należy uszczelnić jej krawędź mieszanką mineralno – asfaltową z recyklera. Po wykonaniu chodnika należy odmulić istniejący rów wraz z wymianą przepustów (istniejące betonowe na PEHD) na zjazdach i wejściach do posesji. Na długości 300 m należy dokonać umocnienia skarpy rowu prefabrykowanymi płytami betonowymi (ażurowymi).

Szczegółowe rozwiązania wg dokumentacji projektowej (załącznik nr 1 do SIWZ) oraz SST (załącznik nr 2 do SIWZ).

<u>2.5. Ciąg pieszo – jezdny</u>

Remont istniejącego ciągu pieszo – jezdnego wokół Placu Marii Konopnickiej długości 110 m i szerokości 3,5 m. Nawierzchnia z betonu asfaltowego gr. 6 cm na podbudowie z kruszywa łamanego 0/31,5 mm stabilizowanego mechanicznie. Pobocza szerokości 1,0 m obustronne. Od strony jezdni asfaltowej (przy tablicy informacyjnej) utwardzenie placu gruntowego na szerokości 5,5 m i długości 46 m. Utwardzenie nawierzchnią asfaltową gr. 6 cm na podbudowie z kruszywa łamanego. Pod tablicą informacyjną utwardzenie placu szerokości 4,5 m i długości 5,0 m. Utwardzenie z kostki betonowej wibroprasowanej (starobruk) gr. 6 cm.

Szczegółowe rozwiązania wg dokumentacji projektowej (załącznik nr 1 do SIWZ) oraz SST (załącznik nr 2 do SIWZ).

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią załączniki

Załącznik Nr 1 do SIWZ	*Dokumentacja projektowa*
Załącznik Nr 2 do SIWZ	*Szczegółowe Specyfikacje Techniczne wykonania i odbioru robót*
Załącznik Nr 3 do SIWZ	*Przedmiar robót*

Zaleca się Oferentom szczegółowe zapoznanie się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zdobycie wszelkich informacji niezbędnych do prawidłowego przygotowania oferty oraz sprawdzenie i zweryfikowanie dokumentacji oraz niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o ewentualnych błędach i przeoczeniach.

Wymagany okres gwarancji:

- **na wykonane roboty (materiały i robociznę) wynosi 36 miesięcy** od dnia odebrania przez Zamawiającego robót budowlanych i podpisania (bez uwag) protokołu końcowego.

IV. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

V. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 PZP.

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy PZP .

VI. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VII. Termin wykonania zamówienia.

1.Termin rozpoczęcia wykonania zamówienia ustala się: **od dnia podpisania umowy**

2. Termin zakończenia wykonania przedmiotu umowy ustala się na: **do dnia 30 września 2010r.**

VIII. Informacja o podwykonawcach.

1. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć określoną część prac podwykonawcom zobowiązany jest wskazać w ofercie zakres tych prac.
2. Zamawiający nie określa, które części zamówienia nie mogą być powierzone podwykonawcom.
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełna odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców i przyjmuje wobec nich funkcję koordynacyjną.

IX. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

1) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,
2) zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;
3) pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;
4) jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy wezwać pełnomocnika do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

2. Składając ofertę wspólnie (art.23 ustawy Prawo zamówień publicznych) przez dwóch lub więcej Wykonawców należy zwrócić uwagę w szczególności na następujące wymagania:

a) następujące dokumenty i oświadczenia:
   - oferta,
   - wykaz wykonanych robót budowlanych *(Załącznik Nr 6 do SIWZ),*
   - oświadczenie o spełnianiu warunków podanych w art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy *(Załącznik Nr 4 do SIWZ),*
   - wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonaniu niniejszego zamówienia *(Załącznik Nr 7 do SIWZ)*
   - Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia , jeżeli w *wykazie osób*, o którym mowa powyżej, Wykonawca wskazał osoby, którymi będzie dysponował.

podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.

b) następujące dokumenty i oświadczenia:
   - oświadczenie o spełnianiu warunku podanego w art. 22 ust. 1 pkt 4 w związku z art. 24 ust. 1 pkt 1 – 9 ustawy *(Załącznik Nr 5 do SIWZ),*
   - odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
   - zaświadczenie naczelnika urzędu skarbowego,
   - zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego,
   - dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane należycie

składa każdy z członków konsorcjum w imieniu własnym.

X. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. :**
   - posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
   - posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,
   - znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
   - nie podlegają wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia.

   W szczególności o zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

   Posiadają **ustawowe uprawnienia do prowadzenia działalności gospodarczej**, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

   Udowodnią, **że nie podlegają wykluczeniu z postępowania** o udzielenie zamówienia publicznego.

   Wykażą się posiadaniem niezbędnej wiedzy i doświadczenia wynikających z faktu, że w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **wykonali co najmniej trzy roboty budowlane o minimalnej wartości 300 000,00 zł netto każda, odpowiadających swoim rodzajem i wartością pracom stanowiącym przedmiot zamówienia** z podaniem ich wartości,

daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających przez inwestora ,że roboty te zostały wykonane należycie.

Wykażą, że **dysponują osobami**, lub pisemnymi zobowiązaniami innych podmiotów do oddelegowania osób, z wymaganymi do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, w szczególności uprawnionych do pełnienia funkcji kierownika budowy i kierownika robót w zakresie niezbędnym do realizacji zamówienia.
Za spełnianie tego warunku Zamawiający uzna wykazanie dysponowania osobami uprawnionymi do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie:

- przynajmniej **1 osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi, posiadającą ważne uprawnienia konstrukcyjno – projektowe** o zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia, będącej odpowiedzialną za bieżące kontakty z Zamawiającym w kwestii kierowania robotami.

- przynajmniej **1 osobą posiadającą uprawnienia w dziedzinie instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,**

Wykażą, że **znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia**, a w szczególności wykażą posiadanie **ubezpieczenie Wykonawcy** od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności o wartości nie mniejszej niż **500 000, 00 zł**.

2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia - nie spełnia", w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do oferty.

3. Zamawiający wezwie w trybie art.26 ust.3 Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub, którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu , w którym upłyną termin składania ofert.

4. Złożą ofertę odpowiadającą treści SIWZ.

5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia .

XI. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału niniejszym postępowaniu.

- ✓ **Oświadczenie Wykonawcy** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 - Wykonawca składa **oświadczenia**, których wzór stanowią ***Załącznik Nr 4*** oraz ***Załącznik Nr 5 do niniejszej SIWZ,***
- ✓ **Oryginał pełnomocnictwa** (pełnomocnictw), jeśli oferta będzie podpisana przez pełnomocnika lub kopia potwierdzona notarialnie,
- ✓ **Wypełniony formularz ofertowy** – zgodnie ze wzorem załączonym do specyfikacji ***(Załącznik nr 8 do SIWZ),***
- ✓ **Kosztorys ofertowy** – sporządzony na podstawie i zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, przedmiarem robót. Kosztorys ofertowy ma charakter pomocniczy dla obliczenia ceny ryczałtowej,
- ✓ **Zaparafowany wzór umowy *(załącznik nr 9 do SIWZ)***.

1. **W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienia do określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy do oferty dołączyć należy:**

   1) **Aktualny odpis z właściwego rejestru** albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,**
   2) **Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego**, potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,**
   3) **Aktualne zaświadczenie oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**

2. **W celu potwierdzenia spełnienia warunku posiadania przez Wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia do oferty dołączyć należy:**

   1) Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich **5 lat** przed dniem wszczęciem postępowania tj. przed datą publikacji ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **trzech robót budowlanych o minimalnej wartości 300 000,00 zł netto każda, odpowiadających swoim rodzajem i wartością pracom stanowiącym przedmiot zamówienia,** z podaniem ich wartości, dat wykonania oraz odbiorców. Do wykazu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane należycie (referencje, protokoły odbioru, itp.) Wykaz należy sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym ***Załącznik Nr 6 do niniejszej SIWZ.***
   2) Dokumenty potwierdzające **posiadanie uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi przez wskazane osoby** w zakresie niezbędnym do wykonania zamówienia w specjalnościach:
      a) konstrukcyjno – projektowej,
      b) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,

   wraz z ich uprawnieniami i zaświadczeniami właściwych izb samorządu zawodowego architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów o przynależności i ubezpieczeniu od odpowiedzialności cywilnej, a w przypadku wykonawców nie dysponujących osobami z wymaganymi uprawnieniami budowlanymi – również pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddelegowania tych osób do wykonawcy ubiegającego się o zamówienie.

3. **W celu potwierdzenia spełnienia warunku znajdowania się przez Wykonawcę w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia do oferty dołączyć należy:**

   1) **Polisę, a w przypadku jej braku inny dokument** potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności o wartości **nie mniejszej niż 500 000, 00 zł**.

Przy składaniu ofert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Wykonawcy mogą złożyć jedną wspólną polisę potwierdzającą, że wszyscy Wykonawcy są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności o wartości nie mniejszej niż 500 000,00 zł.

Wszystkie dokumenty, zaświadczenia i oświadczenia należy dołączyć razem do oferty i złożyć w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej i opatrzonej klauzulą *"za zgodność z oryginałem"* przez Wykonawcę (tj. osoby wymienione w rejestrze lub zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalność gospodarczej, posiadające umocowania prawne do reprezentowania firmy) lub upoważnioną przez niego osobę/osoby. Dokument wielostronicowy przedłożony w formie kserokopii winien być potwierdzony za zgodność z oryginałem na każdej stronie.

a ponadto:

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ppkt.1,2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że :

1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
2. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej zastępuje się je dokumentami zawierającymi oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski sporządzonym przez Wykonawcę.

XII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelkie informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują **pisemnie.**
2. Adres kontaktowy – Urząd Gminy Świnice Warckie, ul. Szkolna 1,
99-140 Świnice Warckie, tel. (063) 28-81-021 fax.(063) 28-81-174,
e-mail: urzadswinice.w@wp.pl
3. Oświadczenia, wnioski ,zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata **przed upływem terminu na ich złożenie i została niezwłocznie potwierdzona pismem przez nadawcę.** Informacji udziela się w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach 7^{30}– 15^{30}.
4. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego pisemnie o wyjaśnienie do treści SIWZ.
5. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie tego terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.

6. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępni treść wyjaśnień na stronie internetowej na której zamieścił SIWZ.
7. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
8. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej na której umieszczono SIWZ.
9. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, na stronie internetowej.

XIII. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Do porozumiewania się z Wykonawcami upoważnieni są:
1.1. w zakresie merytorycznym dotyczącym przedmiotu zamówienia:
- Tadeusz Bednarek – Z-ca Wójta Gminy Świnice Warckie, tel. (063) 28-81-021,
- Grzegorz Milczarek - pracownik Urzędu Gminy, tel. (063) 28-81-074,
1.2. w zakresie formalnym:
– Patrycja Kowalska – pracownik Urzędu Gminy, tel. (063)28-81-074,
e-mail: urzadswinice.w@wp.pl

XIV. Wymagania dotyczące wadium.

1. Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść **wadium w wysokości: 15 000,00 zł** (*słownie złotych: piętnaście tysięcy złotych*) przed upływem składania ofert tzn. do 12 stycznia 2010r. do godz. 10^{00}.
2. Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy, tj.:
   1) pieniądzu,
   2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
   3) gwarancjach bankowych,
   4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
   5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r., o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007 Nr 42, poz. 275).
3. Z treści gwarancji musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczątką lub czytelny podpis (z podaniem imienia i nazwiska). **Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP.**
4. Wadium w pieniądzu należy **wnieść przelewem** na konto Zamawiającego:
   Ludowy Bank Spółdzielczy w Strzałkowie O/ Świnice Warckie
   Nr 59 8543 0000 2004 4000 0143 0006
5. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.
6. W przypadku wniesienia **wadium w formie innej niż pieniądz** - **oryginał dokumentu** potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego ul. Szkolna 1, 99-140 Śwince Warckie w pok. Nr 12 lub dołączyć do oferty.

7. Przy wnoszeniu wadium Wykonawca winien powołać się na nazwę przedmiotu zamówienia.
8. Nie wniesienie wadium w terminie lub w sposób określony w SIWZ spowoduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 4 ustawy, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą na podstawie art. 24 ust. 4 ustawy.

XV. Zwrot wadium.

1. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium zgodnie z zasadami wymienionymi w art. 46 ust. 1i 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

XVI. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna swój bieg wraz z dniem wskazanym jako termin składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą musi być wyrażona na piśmie i jest dopuszczalna tylko z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
4. Wykonawca samodzielnie może przedłużyć termin związania ofertą.
5. Wniesienie protestu po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu rozstrzygnięcia protestu.

XVII. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą całość przedmiotu zamówienia. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej, opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowalnym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
2. W ofercie Wykonawca winien skalkulować cenę dla całości przedmiotu zamówienia.
3. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami **musi** być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej SIWZ.
4. Oferta **musi** być sporządzona według formularza oferty zamieszczonego w niniejszej SIWZ.
5. Do oferty wykonawca **musi** dołączyć komplet dokumentów i oświadczeń oraz wszelkich informacji wymaganych postanowieniami niniejszej SIWZ.
6. Oferta **musi** być napisana w języku polskim czytelnie trwałą techniką.
7. **Każda strona** oferty wraz z załącznikami **musi być** podpisana przez osobę (osoby) uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy (puste strony nie muszę być podpisane). Za osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawców uznaje się:
7.1. osoby wykazane w prowadzonych przez sądy rejestrach handlowych, rejestrach spółdzielni lub rejestrach przedsiębiorstw państwowych;
7.2. osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez osoby, o których mowa powyżej. W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika Wykonawcy, oryginał pełnomocnictwa, bądź kopia potwierdzona notarialnie musi być dołączony do oferty;
8. **Każda strona** oferty wraz z załącznikami **winna być** ponumerowana i złączona w sposób uniemożliwiający wysuniecie się którejkolwiek ze stron (puste strony nie muszą być ponumerowane).
9. Ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo.
10. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
11. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym, zamkniętym opakowaniu w siedzibie zamawiającego pokój nr 12. Opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane i opisane:

Nadawca:
Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).

Adresat:

……

OFERTA NA ……..

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT

_ _. _ _.2010r. godz. _ _. _ _

12. Zmiana / wycofanie oferty:
    a) zgodnie z art. 84 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
    b) o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert,
    c) pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w punkcie XVII ppkt. 11 niniejszej SIWZ oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,
    d) do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.

XVIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego; ul. Szkolna 1, 99-140 Świnice Warckie w pokoju nr 12 , w terminie **do 12 stycznia 2010r. do godziny 10^{00}.**
2. Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do postępowania przetargowego pod warunkiem dostarczenia ich przez pocztę do dnia 12 stycznia 2010r. do godz. 10^{00}.
3. Oferty otrzymane po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu do wniesienia protestu.
4. Bezpośredni przed otwarciem ofert Zamawiający przekaże zebranym Wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu **12 stycznia 2010r**. o godzinie **10^{10}** w siedzibie Zamawiającego przy ul. Szkolnej 1 w Świnicach Warckich, sala konferencyjna, pokój nr 8.

XIX. Opis sposobu obliczenia ceny.

1.Przez cenę ofertową należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust.1 pkt 1 Ustawy z dnia 5 lipca 2001r. o cenach (Dz.U. Nr 97 poz.1050 z późn. zm.)
2.Cenę ofertową należy obliczyć zgodnie z formułą określoną w formularzu ofertowym (zał. nr 8 do SIWZ).
3. Cenę oferty należy policzyć stosując powszechnie stosowane wzory sporządzania kosztorysów ofertowych na roboty budowlane i doliczyć do powstałej kwoty inne składniki wpływające na ostateczną cenę. W ofercie należy podać cenę ogółem kompleksowego wykonania zamówienia. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia wynikające wprost z dokumentacji projektowej, przedmiarów robót, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, SIWZ, zastosowanych materiałów i technologii, jak również koszty: wszystkich robót przygotowawczych, porządkowych, koszty utrzymania zaplecza budowy, obsługi geodezyjnej, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, koszty prób, rozruchów, wykonania dokumentacji powykonawczej i inwentaryzacji geodezyjnej wykonanych robót oraz koszty nie ujęte a niezbędne do wykonania zadania.

Cena oferty podana jest jako kwota ryczałtowa.

Dla porównania ofert Zamawiający przyjmuje cenę ofertową brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.

Zamawiający odrzuci ofertę zawierającą omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych, lub błędy w obliczeniu ceny.

XX. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia miedzy zamawiającym a wykonawcą.

Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane wyłącznie w walucie polskiej.

XXI. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierować przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę.
Celem rzetelnego porównania cen ofertowych wykonawcy są zobowiązani podać cenę z zastosowaniem stawki podatku VAT w wysokości obowiązującej dla przedmiotu zamówienia. Jeśli wykonawcy są podmiotowo zwolnieni z płacenia podatku VAT, mają obowiązek dołączyć do oferty zaświadczenie wydane przez właściwy organ podatkowy potwierdzające fakt zwolnienia.

Cena ofertowa – znaczenie 100 pkt

$$KC = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 100$$ *(max liczba punktów w ocenianej pozycji)*

Gdzie:

KC - ilość punktów przyznanych Wykonawcy,

C_N- najniższa zaoferowana cena, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu,

C_{OB} – cena zaoferowana w ofercie badanej,

<u>Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt</u>.

XXII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o :

a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy) siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierających punktację przyznaną ofertom.

b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ppkt. 1a, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

3. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Termin zawarcia umowy będzie nie krótszy niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą z zastrzeżeniem, że umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekazał Wykonawcom informacje o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyraził zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie. Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o miejscu i terminie zawarcia umowy.

4. Przed podpisaniem umowy Wykonawca winien dostarczyć kopie potwierdzoną za zgodność z oryginałem (oryginał do wglądu), umowy wspólników, w przypadku, jeżeli deklarował korzystanie z tej formy udziału w postępowaniu.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

XIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

2. Na podstawie art. 147 ust. 1 i 2 ustawy Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie **wybrana będzie musiał wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny podanej w ofercie**.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art. 148 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione przez wykonawcę w formie gwarancji powinno być wypłacone nieodwołalnie, bezwarunkowo i dawać możliwość wypłaty kwoty zabezpieczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego (nie kwestionując go ani nie poddając w wątpliwość).
7. Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art.149 ustawy.
8. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego najpóźniej w dniu podpisania umowy.
9. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

   Ludowy Bank Spółdzielczy w Strzałkowie O/ Świnice Warckie
   Nr 59 8543 0000 2004 4000 0143 0006

   z podaniem tytułu:
   „zabezpieczenie należytego wykonania umowy, nr sprawy ZPR 341 – 10/2009".
10. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, za zgodą Wykonawcy, kwota wadium może zostać zaliczona na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
11. Zamawiający zwróci kwotę stanowiąca 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
12. Kwotę stanowiącą 30% wysokości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji jakości.
13. Kwota, o której mowa w pkt. 10 zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane (tj. 15 dni po upływie 36 miesięcy od daty odbioru końcowego).
14. W przypadku gdyby Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy miało inną formę niż pieniądz, wówczas Wykonawca, przed upływem 30 dni od wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane przedstawi nowy dokument Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy stanowiący 30% wartości dotychczasowego Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy (o ile dotychczasowy dokument nie zawiera automatycznej klauzuli zmniejszającej wartość tego Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy, po przedstawieniu przez Wykonawcę wystawcy Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy, Protokółu Odbioru Końcowego).

XXIV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.

1. Umowa zostanie zawarta z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
2. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana Zamawiający zawrze umowę o wykonanie zamówienia publicznego, której wzór stanowi załącznik Nr 9 do SIWZ.
3. zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
4. Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonał wyboru Wykonawcy w przypadku:

1) Zmiany specjalistów wskazanych w umowie z imienia i nazwiska odpowiedzialnych za realizację umowy, tj. inspektora nadzoru z ramienia Zamawiającego oraz kierownika budowy z ramienia Wykonawcy:

a) Wykonawca i Zamawiający z własnej inicjatywy może zaproponować zmianę kluczowych specjalistów w następujących przypadkach:
- śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych,
- jeżeli zmiana specjalisty stanie się konieczna z innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy czy Zamawiającego.

b) w przypadku, gdy Zamawiający uzna, że specjalista Wykonawcy nie wykonuje swoich obowiązków, może żądać jego zmiany – na pisemny wniosek do Wykonawcy. Wykonawca musi zmienić specjalistę zgodnie z żądaniem Zamawiającego w terminie wskazanym we wniosku Zamawiającego.

c) w przypadku każdej zmiany specjalistów, nowi specjaliści muszą spełniać wymagania określone dla danego specjalisty w niniejszej SIWZ.

d) Wykonawca może dokonać zmiany kluczowych specjalistów przedstawionych w ofercie, jedynie za zgodą Zamawiającego, akceptującego nowego specjalistę.

2) Zaistnienie konieczności wykonania robót zamiennych, korzystnych dla Zamawiającego:

a) możliwość zmiany umówionego wynagrodzenia wynikającej z porównania rozmiaru i wartości robót zamiennych z robotami pierwotnie zamówionymi z zastrzeżeniem nieprzekraczalności ceny ofertowej, która będzie stanowić maksymalną graniczną kwotę umówionego wynagrodzenia.

b) modyfikację rozmiaru i rodzaju robót w zakresie ustalonych robót zamiennych, bez możliwości jednak rozszerzenia zakresu zamówienia w związku z zakazem wynikającym z art. 140 ust. 1 ustawy.

XXV. Informacje dotyczące aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

XXVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Środki ochrony prawnej reguluje Dział VI ustawy Prawo zamówień publicznych:
- protest uregulowany jest od art.180 do art.183,
- odwołanie uregulowane jest od art.184 do art.193a,
- skarga do sądu uregulowana jest od art.194 do art.198.

XXVII. Postanowienia końcowe.

1.W sprawach nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku ,,Prawo zamówień publicznych" oraz Kodeks Cywilny.

XXVIII. Załączniki do SIWZ.

„Specyfikacja istotnych warunków zamówienia" obejmuje:

Załącznik nr 1 – Dokumentacja projektowa

Załącznik nr 2 – Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych

Załącznik nr 3 – Przedmiar robót

Załącznik nr 4 – Oświadczenie Wykonawcy – art. 22 ust 1 pkt 1-3 ustawy Prawo zamówień publicznych

Załącznik nr 5 – Oświadczenie Wykonawcy – art. 22 ust 1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych

Załącznik nr 6 – Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich pięciu lat robót budowlanych

Załącznik nr 7 - Wykaz osób

Załącznik nr 8 – Wzór oferty

Załącznik nr 9 - Wzór umowy