

**UCHWAŁA NR XLV/355/2023
RADY GMINY ŚWINICE WARCKIE**

z dnia 28 listopada 2023 r.

w sprawie Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2024 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40, 572, 1463 i 1688) i art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r., poz. 571) Rada Gminy Świnice Warckie uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Program współpracy Gminy Świnice Warckie z organizacjami pozarządowymi na 2024 rok, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.



Przewodnicząca Rady Gminy

Jeżak H.
Halina Jeżak

Program współpracy Gminy Świnice Warckie z organizacjami pozarządowymi na 2024 r.

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Roczny Program Współpracy Gminy Świnice Warckie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 r. określa cele, zasady, przedmiot i formy współdziałania Gminy Świnice Warckie z tymi organizacjami i podmiotami, priorytetowe zadania publiczne, sposób tworzenia, realizacji programu, wysokość środków przeznaczonych na jego realizację, a także tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

Rozdział 2.

Cel główny i cele szczegółowe

§ 2. Celem głównym programu jest kształtowanie i wzmocnienie współpracy między gminą, a organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy w zakresie definiowania i zaspokajania potrzeb mieszkańców gminy oraz zwiększenia aktywności społeczności lokalnej.

§ 3. Realizacji celu, o którym mowa w § 2, służyć będą następujące cele szczegółowe:

- 1) sformułowanie przejrzystych zasad współpracy między gminą, a organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 2) inicjowanie, wspieranie i podtrzymanie dialogu między gminą, a organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 3) podniesienie skuteczności, efektywności i jakości działań w sferze zadań publicznych, w tym w wyniku:
 - a) zwiększenia udziału organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy w identyfikacji potrzeb mieszkańców i określaniu optymalnego sposobu ich zaspokajania,
 - b) pełniejszego włączenia się organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy w realizację zadań publicznych;
- 4) rozwój społeczeństwa obywatelskiego, w tym poprzez wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy oraz ich integrację.

Rozdział 3.

Zasady współpracy

§ 4. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie odbywa się na następujących zasadach:

- 1) Gmina powierza podmiotom programu realizację zadań publicznych w zakresie w jakim znają one potrzeby wspólnoty lokalnej i mogą zrealizować je najbardziej efektywnie uzyskując najlepsze możliwe efekty z poniesionych nakładów;
- 2) prawa podmiotów do samodzielnego i nieskrępowanego określania problemów stojących przed społecznością lokalną oraz poszukiwania optymalnych dla tej społeczności możliwości ich rozwiązania;
- 3) podmioty uczestniczą w identyfikowaniu problemów społecznych, wypracowaniu sposobów ich rozwiązywania;
- 4) Gmina i podmioty dążą do osiągnięcia jak najlepszych możliwych a zarazem wymiernych efektów w realizacji zadań publicznych;
- 5) równych szans dla wszystkich podmiotów podejmujących współpracę w tym, w zakresie równego dostępu do środków publicznych;

- 6) udostępnianie przez Gminę organizacjom informacji o zamiarach, celach i wysokości środków planowanych na realizację zadań;
- 7) dążenia do polepszania życia mieszkańców poprzez odpowiedzialność względem partnerów za działania podejmowane przez sektor pozarządowy i administrację samorządową.

Rozdział 4. Zakres przedmiotowy

§ 5. Przedmiotem współpracy Gminy Świnice Warckie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy, jest wspólne wykonywanie zadań publicznych z zakresu:

- 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób;
- 2) ochrona i promocja zdrowia.

Rozdział 5. Formy współpracy

§ 6. 1 Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy może odbywać się w formach finansowych i pozafinansowych.

2. Finansowe formy współpracy obejmują:

- 1) zlecenie organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, w formie:
 - a) powierzenia wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji, albo,
 - b) wspieranie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

3. Pozafinansowe formy współpracy obejmują:

- 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności;
- 2) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 3) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej;
- 4) zawieranie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie;
- 5) prowadzenie serwisu internetowego dla organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, oferującego wsparcie merytoryczne przy realizacji zadań publicznych;
- 6) konsultowanie projektu programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy.

Rozdział 6. Priorytetowe zadania publiczne

§ 7. W ramach Programu planowana jest realizacja następujących zadań:

- 1) pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób:
 - a) organizacja dystrybucji żywności dla klientów Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej;
- 2) ochrona i promocja zdrowia;
 - a) organizacja festynu „Dzień Rodziny”.

Rozdział 7. Okres realizacji programu

§ 8. Niniejszy program współpracy będzie realizowany od 1 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 r.

Rozdział 8. **Sposób realizacji programu**

§ 9. 1. Gmina realizuje program poprzez:

- 1) zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym w otwartych konkursach ofert;
- 2) realizację współpracy w formach pozafinansowych wymienionych w § 6 ust. 3 niniejszego programu.

2. Podmiotami uczestniczącymi w realizacji programu są:

- 1) Rada Gminy w zakresie wyznaczania kierunków współpracy Gminy z organizacjami oraz określania wysokości środków przeznaczonych na dofinansowanie zadań realizowanych przez organizacje;
- 2) Wójt Gminy w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami;
- 3) organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzące działalność w zakresie odpowiadającym zadaniom publicznym realizowanym przez Gminę.

Rozdział 9. **Wysokość środków planowanych na realizację programu**

§ 10. Planowana wysokość środków przeznaczonych na realizację programu współpracy wynosi 17 000,00 zł.

Rozdział 10. **Sposób oceny realizacji programu**

§ 11. Miernikami efektywności realizacji Programu w danym roku będą informacje dotyczące:

- 1) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
- 2) liczby ofert złożonych w otwartych konkursach ofert;
- 3) liczby umów zawartych z organizacjami na realizację zadań publicznych;
- 4) ilość zadań, których realizację zlecono organizacjom pozarządowym oraz podmiotom w oparciu o środki budżetowe;
- 5) liczba podmiotów i organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne w oparciu o środki budżetowe;
- 6) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację Programu;
- 7) liczby osób, które były adresatami (beneficjentami) działań publicznych realizowanych przez organizacje.

Rozdział 11. **Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji**

§ 12. 1. W przygotowaniu założeń programu współpracy uczestniczyli przedstawiciele gminy oraz przedstawiciele organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy.

2. Projekt programu współpracy opracowano w dniu 16 października 2023 r. przy uwzględnieniu wniosków z analizy sprawozdań z realizacji rocznych programów współpracy z lat poprzednich, uwag zgłaszanych przez pracowników urzędu oraz wniosków i propozycji zgłaszanych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, a także mieszkańców gminy.

§ 13. 1. Projekt programu współpracy był przedmiotem konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy.

2. Konsultacje, których mowa w ust. 1, przeprowadzono w sposób określony uchwałą Nr XXI/159/2017 Rady Gminy Świnice Warckie z dnia 16 listopada 2017 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych.

3. W ramach konsultacji projekt programu współpracy opublikowano dnia 17 października 2023 r. na stronie internetowej gminy i udostępniono na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Świnice Warckie – uwagi do projektu Wójt Gminy przyjmował do dnia 8 listopada 2023 r.

4. Nie wniesiono żadnych uwag do projektu programu współpracy.

Rozdział 12.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 14. 1. Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert złożonych w ramach otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych określonych w niniejszym Programie.

2. Komunikaty z informacją o przyjmowaniu zgłoszeń uczestnictwa w pracach komisji konkursowych z podaniem terminu zgłoszeń i formy dokonywania tych zgłoszeń, rozpowszechnia się na stronach internetowych urzędu i tablicy ogłoszeń.

§ 15. Członkowie komisji konkursowej wypełniają oświadczenie dotyczące wyrażenia zgody na uczestnictwo w pracach komisji ds. opiniowania ofert w określonym zakresie tematycznym oraz oświadczenie o bezstronności przy opiniowaniu ofert w stosunku do oferentów biorących udział w konkursie.

§ 16. Komisja konkursowa wybiera ze swojego grona przewodniczącego komisji.

§ 17. 1. Komisja konkursowa opiniuje oferty na posiedzeniach.

2. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół, który zawiera:

- 1) datę posiedzenia komisji;
- 2) nazwę zadania publicznego zlecanego do realizacji w otwartym konkursie;
- 3) opinię na temat złożonych ofert.

3. Protokół prac komisji konkursowej podpisują wszyscy członkowie biorący udział w jej posiedzeniu.

Przewodnicząca Rady Gminy

Jeżak H.
Halina Jeżak